

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт мерзлотоведения им. П.И. Мельникова (ИМЗ СО РАН)
Сибирское отделение
Российская академия наук**

Утверждаю
И.о. директора
ИМЗ СО РАН
В.В.Шепелев
2018 г.
« 13 » 04



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ

Направлению подготовки
05.06.01 НАУКИ О ЗЕМЛЕ
Профиль подготовки
Инженерная геология, мерзлотоведение и грунтоведение

Якутск 2018 г.

1. Общие положения

1.1. Нормативными документами, регламентирующими организацию и проведение промежуточной аттестации, являются Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Приказ Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), Приказ Минобрнауки России от 27 декабря 2016 г. № 1663 «Об утверждении порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета».

1.2. Целью промежуточной аттестации является итоговый контроль выполнения аспирантами индивидуального учебного плана за отчетный семестр.

1.3. Для проведения промежуточных аттестаций в ИМЗ СО РАН приказом директора создается аттестационная комиссия из числа ведущих научно-педагогических и научных кадров, работающая на постоянной основе. Секретарем аттестационной комиссии назначается заведующий аспирантурой.

1.3. Промежуточная аттестация проводится два раза в год в следующие сроки:

<i>Год обучения</i>	<i>Отчетный период</i>	<i>Месяц проведения промежуточной аттестации</i>
1-й, 2-й, 3-й	1 семестр (ноябрь-апрель)	апрель
1-й, 2-й	2 семестр (май-октябрь)	октябрь

О дате проведения промежуточной аттестации секретарь комиссии лично информирует аспирантов и их научных руководителей, а также посредством размещения объявления на информационном стенде аспирантуры и на сайте института.

2. Порядок проведения промежуточной аттестации

2.1. Промежуточная аттестация проводится в следующих формах:

<i>Год обучения</i>	<i>Отчетный период</i>	<i>Месяц</i>	<i>Форма проведения</i>
1-й, 2-й, 3-й	1 семестр	апрель	заочная (в отсутствие аттестуемого аспиранта и его научного руководителя, на основании предоставленных документов)
1-й, 2-й	2 семестр	октябрь	очная (с приглашением аттестуемого аспиранта и его научного руководителя на заседание аттестационной комиссии)

2.2. Перед прохождением заочной промежуточной аттестации аспирант сдает секретарю аттестационной комиссии лист индивидуального плана подготовки за отчетный семестр с заполненными пунктами о выполнении плана работ, подписанный аспирантом и научным руководителем.

2.3. Перед прохождением очной промежуточной аттестации аспирант сдает секретарю аттестационной комиссии лист индивидуального плана подготовки за отчетный семестр с заполненными пунктами о выполнении плана работ с подписями аспиранта и научного руководителя, выписку из протокола заседания лаборатории о рассмотрении результатов подготовки аспиранта за отчетный период, отчеты о прохождении практик, отзывы научного руководителя о результатах освоения практик.

2.4. На очной промежуточной аттестации члены аттестационной комиссии заслушивают доклад аспиранта о выполнении работ за отчетный период по образовательной и научно-исследовательской составляющим индивидуального плана в форме слайдовой презентации. После своего доклада аспирант отвечает на вопросы, задаваемые членами аттестационной комиссии. Затем комиссией заслушивается выступление научного руководителя, который оценивает работу аспиранта за отчетный период.

2.5. По итогам отчета аспиранта о выполнении индивидуального плана подготовки комиссия выносит решение об аттестации или не аттестации аспиранта. В зависимости от качества выполненной работы аттестованным аспирантам выставляется 3 варианта оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

2.6. Неудовлетворительные результаты аттестации или непрохождение промежуточной аттестации без уважительных причин признаются академической задолженностью. Наличие академической задолженности устанавливается на заседании комиссии по промежуточной аттестации.

Аспиранты, имеющие академическую задолженность, вправе ликвидировать ее в установленные аттестационной комиссией сроки, в пределах не более одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни, нахождение в академическом отпуске или отпуске по рождению и уходом за ребенком.

2.7. В случае невозможности явки аспиранта по уважительной причине (временная нетрудоспособность, служебная командировка и т.д.) на заседание аттестационной комиссии по очной форме аттестации, комиссия может назначить для него новую дату прохождения аттестации.

2.8. Аспирантам, получившим за промежуточную аттестацию оценку «удовлетворительно» или имеющим академическую задолженность, выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения аспирантом оценки «удовлетворительно» на промежуточной аттестации, или образования академической задолженности.

2.9. Аспиранты, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из аспирантуры ИМЗ СО РАН.