

ПАМЯТКА АСПИРАНТАМ

В течение всего периода обучения **аспирант должен:**

1. сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине;
2. проводить теоретическую и экспериментальную работу по теме диссертации;
3. проходить исследовательскую практику во время плановых полевых или лабораторных работ своей лаборатории (1 год обучения – учебную и производственную практики; 2 год обучения - только производственную).
4. опубликовать основные положения диссертационной работы;
5. участвовать в научных конференциях;
6. завершить работу над диссертацией и представить её к итоговой аттестации

Кандидатская диссертация:

1. Тема диссертации, разработанная совместно с научным руководителем, обсуждается в лаборатории (на кафедре) и утверждается на Аттестации аспирантов Ученым Советом Института мерзлотоведения им. П.И. Мельникова.

2. Одновременно с темой диссертации утверждается и план работы аспиранта. Перед прохождением очной промежуточной аттестации аспирант сдает секретарю аттестационной комиссии лист индивидуального плана подготовки за отчетный семестр с заполненными пунктами о выполнении плана работ с подписями аспиранта и научного руководителя, выписку из протокола заседания лаборатории о рассмотрении результатов подготовки аспиранта за отчетный период, отчеты о прохождении практик, отзывы научного руководителя о результатах освоения практик. Работа планируется по годам обучения. При этом нужно учесть, что в начале заполняется только план на первый год, а на последующие годы заполняется в период ежегодной аттестации (в октябре).

3. В течение первого года аспирант обязан прослушать курс лекций и практических занятий по истории и философии науки, иностранному языку, спецпредмету и сдать соответствующие кандидатские экзамены в течение всего времени обучения, но не позднее итоговой аттестации аспирантов (в октябре месяце).

Положение об аттестации аспирантов

Аттестация является формой контроля выполнения аспирантами индивидуального плана работы и проводится не позднее начала следующего года обучения (в октябре). Перед аттестацией научный руководитель детально проверяет выполнение аспирантом рабочего плана на текущий год подготовки и вносит результаты проверки в соответствующие разделы индивидуального плана работы аспиранта. Одновременно научный руководитель совместно с аспирантом составляет план подготовки на следующий год. На аттестации аспирант и научный руководитель отчитываются о ходе выполнения плана за текущий год и докладывают план работы на следующий год. Результаты аттестации выносятся на обсуждение Ученого Совета Института. Аспиранты, не проявившие способностей в проведении научных исследований и не выполняющие в установленные сроки индивидуального плана работы без уважительных причин, не аттестуются и отчисляются из аспирантуры. Все записи, связанные с прохождением подготовки и аттестации аспиранта, вносятся в соответствующий раздел индивидуального плана работы аспиранта и протокол заседания аттестационной комиссии по аттестации аспирантов.

По окончании срока обучения заполненный индивидуальный план является основанием для подготовки приказа об окончании срока обучения:

- с защитой;
- с представлением к защите;
- в связи с окончанием срока обучения (в этом случае необходимо указать, что сделано, в каком состоянии находится на момент окончания и сколько потребуется времени для ее завершения).