

**Институт мерзлотоведения
им. П.И. Мельникова
Сибирского отделения
Российской академии наук
(ИМЗ СО РАН)**

П Р И К А З

10.11.2022 № 122

г. Якутск

«Об утверждении Плана противодействия
коррупции ИМЗ СО РАН на 2022-2024 годы»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 №478 «О национальном Плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы и письмом Минобрнауки России от 18.10.2021 №МН-10/3416-ПК

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план противодействия коррупции ИМЗ СО РАН (далее План).
2. Ответственным за исполнение Плана ежеквартально в срок до 10 числа первого месяца следующего квартала обеспечить представление ответственному за антикоррупционную работу заместителю директора по общим вопросам Ли Л.Г. информацию о ходе исполнения Плана.
3. Ответственному за антикоррупционную работу заместителю директора по общим вопросам Ли Л.Г. своевременно размещать информацию о ходе исполнения Плана в информационно-аналитической системе ИАС МОН в соответствии с запросом Минобрнауки России.

Директор, член-корреспондент РАН,

Д.Г.-М.Н.,



УТВЕРЖДАЮ:

Директор, член.-корр. РАН, д.г.-м.н.,

М.Н. Железняк

«_10_»_ноября 2022 г.



План противодействия коррупции Института мерзлотоведения им. П. И. Мельникова СО РАН на 2022-2024 годы

| №№ | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Осуществлять контроль за соблюдением работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Руководители структурных подразделений | Постоянно в течение 2022 – 2024 годов | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 2 | Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в ИМЗ СО РАН | Комиссия по внутреннему контролю | Постоянно в течение 2021 – 2024 годов | Выявление, предупреждение и своевременное урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 3 | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителем и его заместителями ИМЗ СО РАН, руководителями региональных подразделений, главными бухгалтерами и их заместителей. | Ответственный за антикоррупционную деятельность ИМЗ СО РАН заместитель директора по общим вопросам Л.Г. Ли | Ежегодно до 30 апреля текущего года | Обеспечение своевременного исполнения руководителем и его заместителями ИМЗ СО РАН, руководителями региональных подразделений, главными бухгалтерами и их заместителей. гражданами служащими и руководителями подведомственных |

| | | | | |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | организаций обязанности по представлению сведений о доходах |
| 4 | Подготовка к опубликованию и размещение сведений о доходах на сайте ИМЗ СО РАН | Служба главного инженера | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений |
| 5 | Обеспечение представления сведений о доходах работниками, замещающими должности, включенные в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказ Министерства от 26 июля 2019 г. № 533 (далее - Перечень должностей), и лицами, претендующими на замещение указанных должностей, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» | Ответственный за антикоррупционную деятельность ИМЗ СО РАН заместитель директора по общим вопросам Л.Г. Ли | Ежегодно до 30 апреля текущего года | Обеспечение своевременного исполнения работниками подведомственных организаций обязанности по представлению сведений о доходах |
| 6 | Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими и работниками. | Ответственный за антикоррупционную деятельность ИМЗ СО РАН заместитель директора по общим вопросам Л.Г. Ли | Ежегодно до 30 октября текущего года | Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданскими служащими и работниками. Оперативное |

| | | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений |
| 7 | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на государственную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Начальник отдела кадров Степовая Л.Р. | Постоянно в течении 2021-2024 гг. | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 8 | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в листках по учету кадров, представляемых при назначении на должность руководителя ИМЗ СО РАН, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Начальник отдела кадров Степовая Л.Р. | Постоянно в течении 2021-2022 гг. | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 9 | Проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения гражданскими служащими и работниками запретов, ограничений и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе проверок достоверности и полноты представляемых ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Ответственный за антикоррупционную деятельность ИМЗ СО РАН заместитель директора по общим вопросам Л.Г. Ли | В течение 2021-2024 гг. (при наличии оснований) | Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими и работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным |
| 10 | Мониторинг исполнения работниками установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации | Ответственный за антикоррупционную деятельность ИМЗ СО РАН заместитель директора по общим вопросам Л.Г. Ли | Постоянно в течении 2021-2022 гг. до 25 декабря | Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими и работниками установленного порядка сообщения о получении |

Подготовил зам. директора по о/в



Л.Г. Ли